

1. Mit den Mitarbeiter/ -innen am Flucht- und Rettungsplan versammeln



Flucht- und Rettungsplan

2. Erläuterungen an die Mitarbeiter/ -innen, welche Grundelemente in der Regel auf dem Plan dargestellt sind



- **Geschossgrundriss**
- **Planstempel:** Planbezeichnung mit Gebäude und Geschoss (unten rechts auf Plan)
- **Übersichtsplan:** Zeigt die Liegenschaft mit den Sammelplätzen
- **Brandschutzordnung A und Verhalten bei Unfällen erläutern:**



Brandschutzordnung A: Verhalten im Brandfall erläutern (in der Regel abgebildet) oder der Brandschutzordnung entnehmen



Verhalten bei Unfällen erläutern (in der Regel abgebildet)

- **Legende:** Beschreibung der Piktogramme
- **Farbiger Punkt:** markiert den Betrachterstandort (blau, orange, rot oder gelb)
- **hellgrün:**  Flure, die als Fluchtwege zu verwenden sind
- **dunkelgrün:**  Treppen, die als Fluchtwege zu verwenden sind (Aufzüge nicht benutzen)
- **Piktogramme auf dem Grundrissplan erläutern** und die Verortung der einzelnen Brandschutz- und Sicherheitsausstattungen für die jeweiligen Etage, z.B.



Feuerlöscher



Wandhydranten/ Löschschräuche



Brandmelder, manuell



Material zur Brandbekämpfung (z. Bsp. Löschdecke)



Erste Hilfe Kästen



Notduschen



Augenduschen



Richtungsangaben, Flucht- und Rettungswege

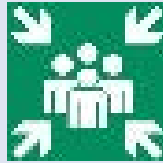


Rettungswege/ Notausgänge



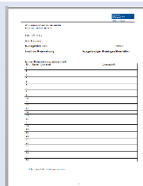
Sammelstellen

3. Mitarbeiter/ -innen zum Sammelplatz führen



Den Fluchtwegen folgend das Gebäude verlassen und auf dem Weg die vorhandenen Brandschutz- und Sicherheitsausstattungen zeigen und erläutern.

4. Unterweisungsnachweis



Für die Sicherheitsdokumentation wird beiliegender Unterweisungsnachweis ausgefüllt und von den Anwesenden unterschrieben

Fak. / ZE / Dez.:

Arbeitsgruppe:

Durchgeführt von:

Datum:

Inhalt der Unterweisung:

Ausgehändigte Unterlagen/Materialien:

Erklärung des Flucht- und Rettungsplan,
Brandschutzordnung A und Verhalten bei Unfällen,
Beschreibung der Piktogramme, Fluchtwege
ablaufen und zur Sammelstelle begeben,

An der Unterweisung nahmen teil:

Nr.	Name, Vorname	Unterschrift
1		
2		
3		
3		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		

.....
Unterschrift des Unterweisenden

Anmerkung: Diese Dokumentation sollte zwei Jahre aufbewahrt werden, um gegebenenfalls einen Nachweis über die Unterweisung erbringen zu können