



# Join our Team

## Empfangsmitarbeiter\*in (m/w/d)

Du bist noch auf der Suche nach DEM geeigneten Studentenjob mit viel Abwechslung? Für unsere Jobmessen **JobSpeedDating Duisburg** und **JobSpeedDating Oberhausen** suchen wir ab dem **22.04.2024** noch engagierte Mitarbeiter\*innen (m/w/d), die uns in der Projektdurchführung am **Standort Duisburg und/oder Oberhausen**, als Werkstudent\*innen (max. 20 Std./Woche) oder in kurzfristiger Beschäftigung (bis zu 40 Std./Woche) unterstützen.

### Dabei bist Du verantwortlich für:

- Empfang und Betreuung unserer Teilnehmer\*innen
- Dokumentenmanagement und Datenbankpflege
- Ansprechpartner\*in für unsere Coaches und Dienstleister
- Administrative Aufgaben zur Unterstützung der Projektleitung

### Was ist uns wichtig?

- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Aufgeschlossenheit und Freude im Umgang mit Menschen unterschiedlicher Herkunft
- Sicherer Umgang mit Texten, gute Kenntnisse in Grammatik und Rechtschreibung
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint), gute PC-Kenntnisse, um auch EDV-Rückfragen zu beantworten
- Freundliches und sicheres Auftreten

### Was wir Dir bieten:

- Stundenlohn von 15 Euro/ Stunde
- **Du kannst kostenlos an einer unseren Weiterbildungen teilnehmen** (z.B. zum/zur "Prozessmanager/in IHK", "Digital Transformation-Manager/in IHK", "Ausbildereignung nach AEVO" oder ähnlichem)
- Deutschlandticket
- Einen Arbeitsplatz in zentraler Lage
- ....und das Beste: Einen Job, der sich top in Deinem Lebenslauf macht!

**Interesse?** Dann schick uns deine Bewerbung an: [bewerbung@akademie-koeln.de](mailto:bewerbung@akademie-koeln.de) oder ruf uns an unter Tel.: 0221 35 50 50 30